

# Microsoft Office 365

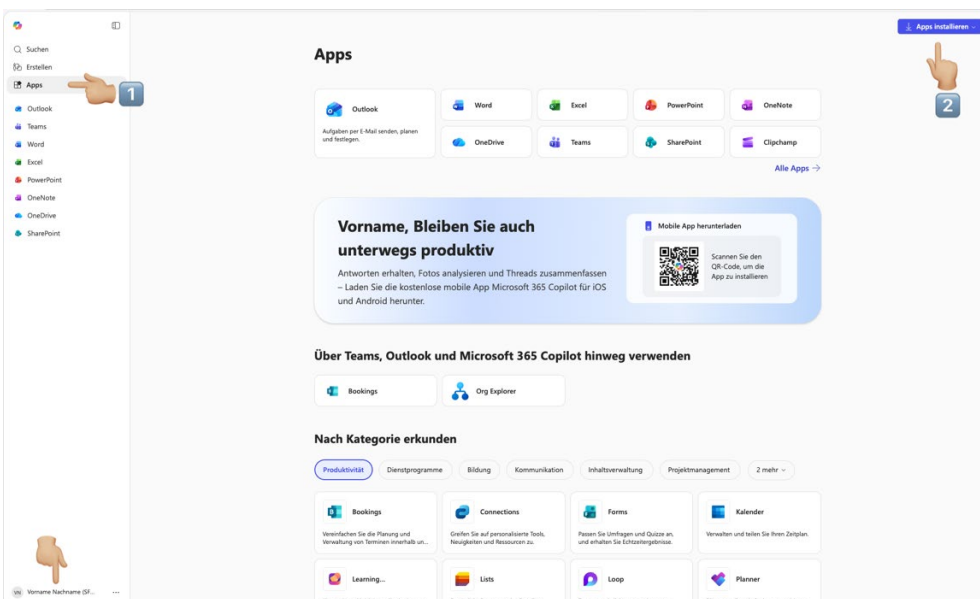
Die aktuelle Version der Microsoft-Office-Anwendungen kann über [www.office.com](https://www.office.com) heruntergeladen werden. Mit dieser Installation werden die Microsoft-365-Anwendungen auf dem Computer installiert. Dazu gehören unter anderem **Word**, **Excel**, **PowerPoint**, **Outlook Classic**, **OneNote** und **OneDrive**.

Für den Download ist eine Anmeldung mit der Schul-E-Mail-Adresse und dem dazugehörigen Passwort erforderlich. Falls noch keine Anmeldung besteht, bitte zuerst einloggen.

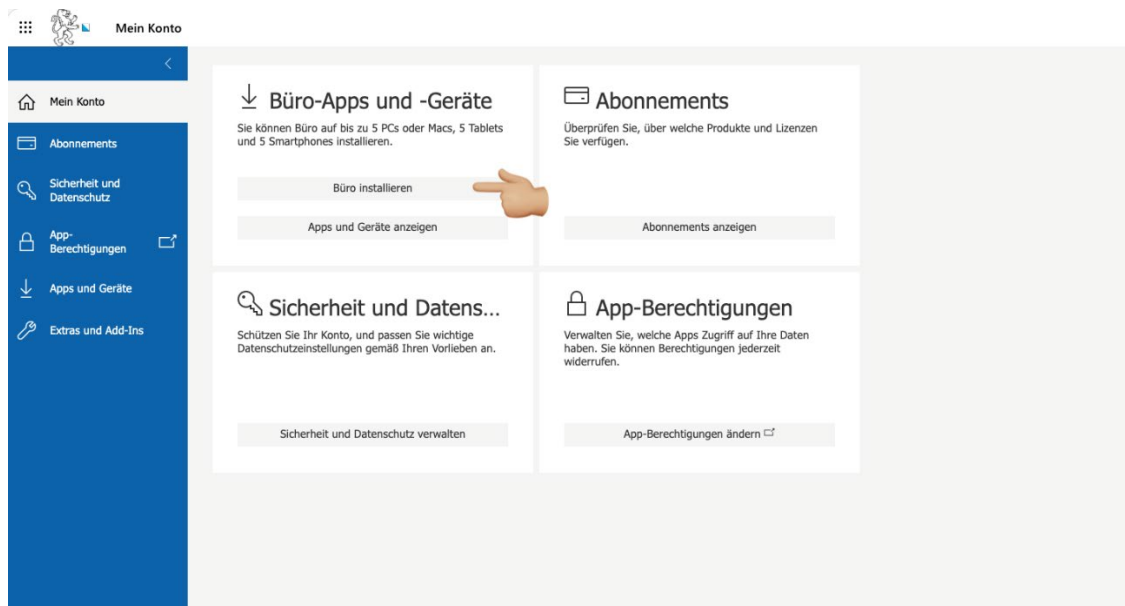


Nach der Anmeldung erscheint die Startseite von Microsoft 365. Auf der linken Seite befindet sich die Menüleiste. Unten wird der eigene Name angezeigt.

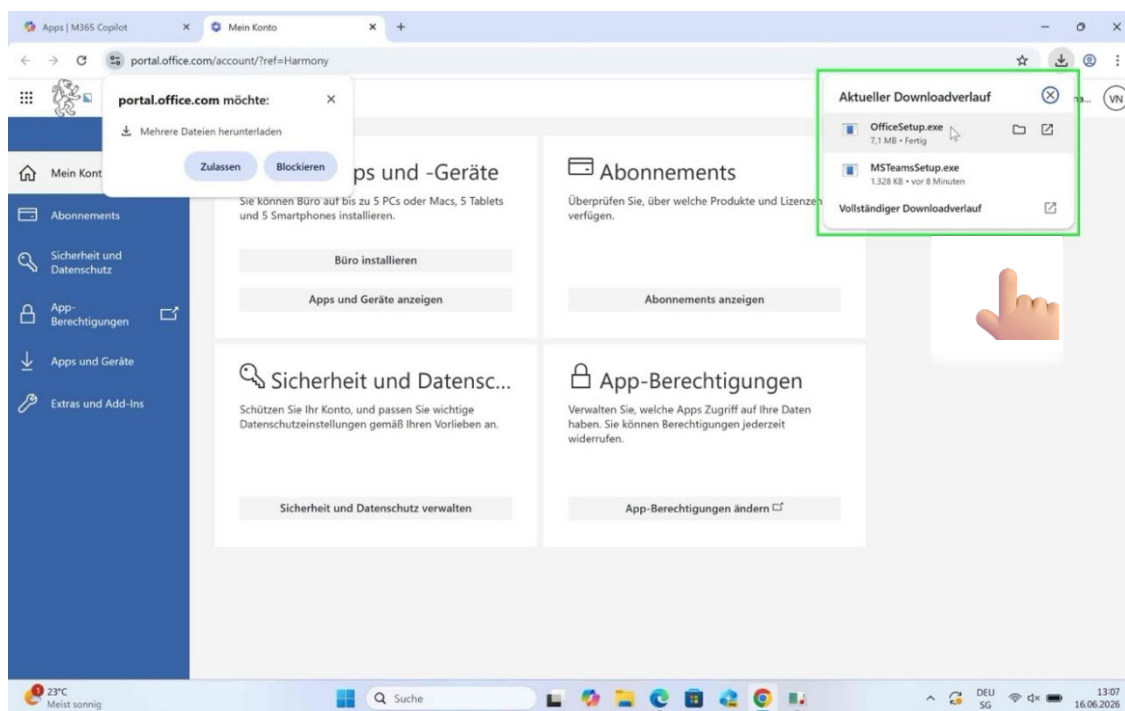
Anschliessend auf **Apps** klicken und danach **Apps installieren** auswählen. In den angezeigten Optionen **Microsoft 365 Apps** anklicken.



Danach wird zur Kontoverwaltung des Kantons Zürich weitergeleitet. Dort auf **Büro installieren** klicken, um den Download der Microsoft-365-Installationsdatei zu starten.



Die heruntergeladene Installationsdatei kannst du direkt im Browser mit einem Doppelklick öffnen. Dadurch wird der Installationsprozess gestartet. Falls der Download im Browser nicht sichtbar ist, öffne den Ordner **Downloads** und suche dort nach der Installationsdatei **OfficeSetup.exe**. Wenn du ein Apple-Gerät verwendest, lautet die Datei in der Regel **OfficeSetup.dmg**.



Das Installationsprogramm wird gestartet. Bitte habe etwas Geduld und warte, bis die Installation vollständig abgeschlossen ist.

